

Vedtægter for Foreningen Væksthuset 4D, Svaneke



September 2020

Stk. 1. Foreningens formål er:

1. at skabe et kollektivt værksted for kunstnere/kunsthåndværkere bosiddende på Bornholm og som udgangspunkt er åbent for alle

2. at give medlemmerne mulighed for at inspirere hinanden på tværs af kunstneriske retninger.

3. at give medlemmerne mulighed for at arbejde med kunstneriske aktiviteter i lokalområdet,

4. at give medlemmerne mulighed for at lave arrangementer, hvor andre uden et aktivt medlemskab kan deltage

5. at arbejde med projekter der skaber synlighed og kulturel værdi for Bornholm

6. at give medlemmerne mulighed for at udøve kunstneriske aktiviteter i lokalområdet der involverer samarbejde, vidensdeling og kompetenceudvikling inden for kunst og kunsthåndværk

7. at give medlemmerne mulighed for at dygtiggøre sig indenfor de forskellige kunstarter.

8. at give medlemmerne mulighed for udveksling med kunstnere/ kunsthåndværkere fra Danmark og andre lande.

9. at arbejde for medlemmernes udstillingsmuligheder uden for Bornholm.

§ 3. Medlemskreds

Stk. 1. Som medlemmer optages kunstnere/kunsthåndværkere, der har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål og er bosiddende på Bornholm.

Stk. 2. Medlemsmødet godkender nye medlemmer.

Stk. 3. Indmeldelse sker ved at indbetale 3 mdr. husleje som depositum til foreningens kasserer/ bank, samt ved at godkende og underskrive 4D-kontrakten.

Stk. 4. Udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til formanden/kassereren. Udmeldelsen er gældende fra nærmeste 1. og 3 mdr. frem.

Stk. 5. Medlemmer betaler et af generalforsamlingen fastsat månedligt kontingent. Medlemmer forpligtes til at indbetale rettidigt. Ved misligholdelse ophører medlemskabet.

§ 4. Generalforsamling

Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af april måned og indkaldes med mindst 14 dages varsel ved mail eller brev til medlemmerne med angivelse af dagsorden.

Stk. 3. Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der

har betalt kontingent. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 5. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde senest 1 måned før generalforsamlingen.

Stk. 6. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

Stk. 7. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt flertal.

§ 5. Ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/2 af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 5 uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kundskab.

§ 6. Foreningens daglige ledelse.

Stk. 1. Foreningens daglige ledelse udgøres af medlemsmødet, som bestyrelsen er en del af.

Bestyrelsen består af formanden, kassereren og 3 medlemmer. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for en 2-årig periode, dog således at der 1. gang (marts 2010) vælges 2 – næste gang (marts 2011) 3 medlemmer og så fremdeles.

Stk. 2. Bestyrelsen og medlemsmøderne leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 3. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og mødefrekvens.

Stk. 4. Dagsordenen for følgende punkter:

den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde

1. Valg af dirigent.

2. Formandens beretning.

3. Regnskabsaflægning.

4. Behandling af indkomne forslag.

5. Fastsættelse af kontingent.

6. Godkendelse af budget.

7. Valg af formand.

8. Valg af kasserer.

9. Valg af min 3 bestyrelsesmedlemmer + suppleant. Valg af 2 revisorer.

10. Eventuelt.

Stk. 4. Medlemsmødet og bestyrelsen kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

§ 7. Økonomi, regnskab og revision.

Stk. 1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig overfor generalforsamlingen for budget samt regnskab.

Stk. 3. Foreningens regnskab føres af kassereren.

Stk. 4. Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer.

§ 8. Tegningsregler og hæftelse.

Stk. 1. Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i forening. Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Stk. 2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 9. Vedtægtsændringer.

Stk. 1. Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Stk. 2. Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

§ 10. Opløsning.

Stk. 1. Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk. 2. Foreningens evt. formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almennyttige formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

§ 11. Datering.

Stk. 1. Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling i Svaneke, tirsdag d. 6. januar 2009.

Dirigentens underskrift


Ulrich Krenchel